

TEATRUL NAȚIONAL „I. L. CARAGIALE” din BUCUREȘTI

Bdul Nicolae Bălcescu nr. 2, sector 1

CUI (Cod fiscal): 4192626

E-mail: achizitii@tnb.ro; secretariat@tnb.ro

Aprobat

Manager interimar,

ADRIAN IOAN TITIENI

CAIET DE SARCINI

- servicii private de prevenire și stingere a incendiilor -

NOTĂ PRELIMINARĂ: Prezentul Caiet de sarcini constituie baza obligatorie pentru elaborarea propunerii tehnice și financiare. Ofertele care nu respectă cerințele minime (inclusiv dotarea cu personal și logistică conform OMAI 51/2024) vor fi declarate neconforme.

I. DISPOZIȚII GENERALE ȘI CONTEXT

Teatrul Național „I. L. Caragiale” din București (TNB) este un obiectiv de importanță majoră (structură S+P+5E), categoria de importanță C, clasa II, grad I de rezistență la foc, dotat cu 6 săli de spectacol (Sala Mare > 900 locuri), o sală în aer liber și spații tehnice cu risc ridicat (ateliere, depozite de decoruri și costume).

Având în vedere capacitatea mare de primire a publicului (peste 600 persoane) și riscurile specifice activității teatrale (efecte scenice, materiale combustibile), achiziția serviciilor specializate de apărare împotriva incendiilor este necesară pentru conformarea cu Legea nr. 307/2006 și OMAI nr. 51/2024 (art. 36 alin. (1) lit. c), art. 39 și art. 40).

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Prestarea serviciilor de apărare împotriva incendiilor prin intermediul unui Serviciu Privat pentru Situații de Urgență (SPSU) constituit ca societate prestatoare de servicii, avizat de IGSU/ISU, dotat și dimensionat conform OMAI nr. 51/2024 pentru categoria de risc a obiectivului.

Atribuții principale ale personalului de serviciu (Dispozitivul de intervenție):

- Intervenție operativă: Executarea manevrelor de primă intervenție pentru limitarea și stingerea incendiilor, utilizând exclusiv mijloacele tehnice din dotarea TNB (stingătoare, hidranți interiori).
- Colaborarea cu dispeceratul: Menținerea legăturii permanente prin intermediul stațiilor portabile și/sau al telefoanelor mobile cu Dispeceratul de monitorizare al obiectivului. La recepționarea unei alarme transmise de dispecer, echipa de intervenție se va deplasa imediat la locul indicat pentru confirmarea evenimentului și aplicarea măsurilor specifice.
- Monitorizare și supraveghere vizuală: Efectuarea de verificări vizuale periodice asupra panourilor de control ale sistemelor automate (sprinklere, drenere, trape de fum) și centralelor de detecție. În caz de avarie observată pe teren sau declanșare, personalul va alerta imediat Cadrul Tehnic PSI și firma de mentenanță specializată. *Notă: Servanții nu efectuează intervenții tehnice sau reparații asupra sistemelor.*
- Patrulare și Prevenție: Verificarea zilnică a fluxurilor de evacuare pentru eliminarea oricăror obstacole și asigurarea accesibilității dotărilor PSI. Orice neconformitate va fi consemnată în Registrul de serviciu și raportată Cadrului Tehnic PSI al teatrului.
- Prim Ajutor: Acordarea primului ajutor de bază de către servanții pompieri atestați, în limita competențelor și a dotărilor din post, până la sosirea echipajelor medicale de urgență.

III. DESCRIEREA SERVICIULUI

Serviciul va fi prestat în regim permanent (24/7), pe o durată de 245 zile (perioada 01.05.2026 – 31.12.2026), prin următorul dispozitiv:

1. **Dispozitiv fix de intervenție:** 5 servanți pompieri pe fiecare schimb (din care unul cu rol de Șef de echipă).

2. **Management și coordonare:** 1 Șef de serviciu (program 8 ore/zi, L-V, exclusiv sărbătorile legale, cu disponibilitate telefonică pentru situații de urgență în afara programului menționat), asigurând legătura cu Cadrul Tehnic PSI intern al autorității contractante.

3. **Echipaj de intervenție cu autospecială (Inclus în pachetul de servicii):**

Prestatorul va asigura, fără costuri suplimentare față de prețul lunar ofertat, o autospecială de intervenție cu apă și spumă, dotată cu accesorii complete și revizie la zi, deservită de un echipaj format din: 1 conducător auto atestat + 3 servanți pompieri, în următoarele condiții:

- Acest echipaj cu autospecială va fi pus la dispoziția Beneficiarului pentru festivaluri, concerte, spectacole sau alte evenimente, exclusiv pentru intervalul orar în care subzistă un risc real de incendiu (utilizarea focului deschis, efecte pirotehnice ori un risc ridicat de incendiu).
- Serviciul nu presupune staționarea autospecialei pe întreaga durată a evenimentului dacă riscul nu este prezent permanent. Beneficiarul va specifica în comanda scrisă (transmisă cu 24h înainte) strict intervalul orar în care riscul ridicat de incendiu subzistă, pentru care este necesară prezența echipajului cu autospecială.
- Serviciul este inclus în prețul ofertat pentru un număr de maximum 8 evenimente pe întreaga perioadă contractuală, în limita a 3 ore/eventiment. Toate costurile sunt incluse în valoarea contractului; nu se vor plăti facturi suplimentare până la atingerea acestui plafon.
- Pentru situații neprevăzute, timpul de răspuns pentru sosirea autospecialei este de maximum 60 de minute.
- Doar timpul care depășește cele 3 ore de risc efectiv sau evenimentele care depășesc numărul de 8 incluse se vor plăti suplimentar, prin aplicarea tarifului orar per servant pentru fiecare dintre cei 4 membri ai echipajului (1 conducător auto + 3 servanți). Acest tarif include toate costurile directe și indirecte, profitul, precum și cheltuielile legate de operarea autospecialei (carburant, substanțe, uzură), neacceptându-se facturarea altor costuri suplimentare.

IV. GESTIONAREA RISCURILOR

• **Zone de supraveghere pe categorii de riscuri:**

- **Risc Mare:** Scenă, culise, depozite decoruri, ateliere tâmplărie/pictură.
- **Risc Mijlociu:** Centrale termice/electrice, spații tehnice.
- **Risc Mic:** Zone administrative și birouri.

• **Documente justificative ale serviciului:**

- **Registrul de Serviciu:** Se completează zilnic (conform OMAI 51/2024), fiind documentul de bază care demonstrează prezența la post și efectuarea rondurilor. Acesta va fi vizat obligatoriu de Cadrul Tehnic PSI al teatrului.
- **Note de constatare/Rapoarte:** Orice neregulă identificată în teren (obstacole pe căile de evacuare, uși antifoc blocate, deficiențe la mijloacele tehnice) va fi raportată imediat prin notă scrisă către Cadrul Tehnic PSI.
- **Proces-verbal de schimb:** Consemnarea predării-primirii dispozitivului și a stării echipamentelor.
- **Mentenanță operativă:** Supravegherea vizuală a operabilității mijloacelor de primă intervenție prin verificarea integrității sigiliilor și a accesibilității stingătoarelor și hidranților. Prestatorul va asigura evidența termenelor de valabilitate, va aplica etichetele de conformitate pentru echipamentele corespunzătoare și va raporta imediat Cadrului Tehnic PSI orice deficiență sau necesar de intervenție tehnică (reîncărcări, reparații), acestea din urmă nefăcând obiectul prezentului contract.

V. STRUCTURA ȘI CALIFICAREA PERSONALULUI

Prestatorul va asigura un efectiv de **minimum 23 de persoane**, organizat astfel încât să garanteze permanența serviciului (24/7) și respectarea timpului legal de odihnă:

1. Șeful de serviciu (1 pers.): Responsabil de managementul contractului.

- **Program de lucru:** L-V, intervalul 14:00-22:00 (pentru monitorizarea repetițiilor și spectacolelor), cu disponibilitate telefonică 24/7 pentru urgențe.

2. Dispozitivul operativ (5 persoane/schimb, permanent 24/7)

Pentru acoperirea celor 5 posturi în 4 ture, prestatorul va alocă 22 de servanți pompieri (20 pentru posturile permanente + 2 de rezervă), structurați pe fiecare schimb astfel:

- **1 Șef de echipă:** Coordonator operativ în teren; menține legătura cu firma de dispeceerat externă și Cadrul Tehnic PSI al teatrului;
- **3 Servanți pompieri (echipa mobilă):** Intervenție primară, patrulare preventivă în toate spațiile teatrului (conform Planului de rond) și sprijin la evacuare;
- **1 Servant pompier (post fix – Camera avertizare PSI):** Monitorizează permanent repertoriul de informații, recepționează alarmele transmise de centrala principală (aflată în grija firmei din dispeceerat) către repertoriu și alertează imediat echipa mobilă și Cadrul Tehnic PSI.

3. Regimul de lucru:

- **Permanență:** Prestatorul are obligația de a organiza turele astfel încât serviciul să fie prestat fără întreruperi (24/7). Acesta va asigura personal de rezervă cu aceleași calificări pentru a acoperi perioadele de concedii sau zile libere.

- **Procedura de înlocuire:** În cazul în care un angajat lipsește neprevăzut (motive medicale, demisie), Prestatorul trebuie să aducă un înlocuitor în maximum 4 ore.

- **Acoperirea posturilor:** Până la sosirea înlocuitorului, continuitatea va fi asigurată prin personalul existent în tură, astfel încât niciun post să nu rămână neacoperit. Persoana care vine la schimb trebuie să aibă aceleași diplome și avize medicale ca persoana pe care o înlocuiește.

4. Cerințe de calificare profesională și medicina muncii:

- **Certificate:** Toți membrii echipei propuse (minimum 23 persoane) trebuie să dețină certificate de calificare profesională eliberate de furnizori autorizați și avizate de IGSU/ISU, după cum urmează:

- Șeful de serviciu: certificat pentru ocupația de „Șef serviciu voluntar/privat pentru situații de urgență”;
- Personalul operativ (inclusiv Șefii de echipă): certificat pentru ocupația de „Servant pompier”.

- **Prim Ajutor:** Toți membrii echipei trebuie să dețină certificate/diplome care atestă absolvirea cursului de prim ajutor, aflate în termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

- **Medicina muncii:** Personalul trebuie să dețină fișe de aptitudine valabile, emise de medicina muncii, însoțite de aviz psihologic, care să ateste că persoanele sunt apte medical și psihologic, conținând mențiunea clară „APT” pentru: lucru la înălțime și ture de noapte.

5. Instruiri

- **Instruirea periodică:** Prestatorul va asigura instruirea periodică SSM și SU (PSI) a personalului propriu, conform legislației în vigoare, consemnată în fișele individuale de instruire.

- **Instruirea pe obiectiv:** Înainte de intrarea în post, personalul va fi instruit obligatoriu cu privire la planul de evacuare al TNB, amplasarea dispozitivelor de acționare manuală pentru drencere/trape și specificul sistemelor automate de protecție la foc ale teatrului.

VI. DOTAREA TEHNICĂ ȘI ECHIPAMENTUL INDIVIDUAL

Ofertantul se obligă să asigure echiparea completă a personalului conform Anexei nr. 4 din OMAI 51/2024:

1. Echipamentul Individual de Protecție (EIP): Destinat intervenției. Se solicită minimum 6 seturi complete aflate în permanență în locație pentru schimbul operativ, restul personalului nominalizat urmând a fi dotat individual conform normativelor de protecția muncii. Echipamentul EIP trebuie să fie certificat CE, aflat în termen de valabilitate, mărime adecvată pentru personalul de serviciu (5 servanți + 1 șef serviciu) și compus din: costum ignifug (jachetă/pantaloni), cască cu vizieră, mănuși de protecție, cizme/bocanci de intervenție și centură de siguranță cu accesorii.

2. Uniforma de lucru: Deși nu este reglementată de OMAI 51/2024, pentru asigurarea vizibilității și a unui aspect profesional în incinta teatrului, Prestatorul va asigura personalului o uniformă de lucru zilnică. Aceasta va fi inscripționată vizibil cu „POMPIER” sau „SPSU”, va purta însemnele societății și va include încălțăminte adecvată pentru patrulare.

3. Mijloace de Comunicație: Minimum 6 dispozitive (stații și/sau telefoane mobile) care să asigure acoperirea completă în toate zonele teatrului (inclusiv subsoluri, buzunarele scenei și cabinele de regie) și legătura permanentă între echipa mobilă și postul fix de supraveghere a centralei.

4. Mentenanță și conformitate:

- Înlocuirea în maximum 24 de ore a echipamentelor deteriorate, uzate sau cu termen de valabilitate expirat, pe cheltuiala exclusivă a Prestatorului.
- Toate elementele EIP trebuie să fie omologate și adaptate riscurilor specifice mediului teatral (spații înguste, sarcini termice mari, zone cu vizibilitate redusă).

VII. DOTAREA TEHNICĂ COLECTIVĂ

Prestatorul va asigura la sediul Beneficiarului mijloacele tehnice necesare intervenției (conform Anexei 5, lit. C, pct. 1 și 2 din OMAI 51/2024):

▪ **Mijloace de primă intervenție și accesorii:** Echipamente specifice pentru salvarea persoanelor și limitarea pagubelor: tăietoare, răngi, corzi de salvare, lanterne profesionale cu autonomie ridicată, lopeți, cange și topoare-târâncop.

▪ **Echipament pentru refularea apei:** Pentru a asigura capacitatea de intervenție la hidranții interiori și exteriori ai teatrului, Prestatorul va dota dispozitivul cu:

- Furtunuri de refulare tip B și C (minimum 2 role din fiecare tip);
- Țevi de refulare universale (cu jet reglabil);
- Hidrant portativ și chei pentru racorduri/hidranți

▪ **Aparate de respirat cu aer comprimat:** Minimum **2 seturi complete** (mască + butelie), cu viză ISCIR valabilă. Prestatorul este responsabil de reîncărcarea buteliilor prin stații autorizate și deținerea unor butelii de rezervă încărcate. Acestea sunt obligatorii pentru pătrunderea în medii toxice sau cu fum (subsoluri, depozite de decoruri, zone tehnice).

▪ **Mentenanță și verificare:** Toate mijloacele tehnice colective vor fi menținute în permanentă stare de funcționare pe cheltuiala Prestatorului. Acesta are obligația de a prezenta documentele care atestă verificarea periodică a aparatelor de respirat (ISCIR/buletine de verificare) la începerea contractului.

VIII. ATRIBUȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE PERSONALULUI

(1) Șeful serviciului este responsabil de managementul contractului, asigurând legătura administrativă între Prestator și Conducerea TNB/IGSU. Din punct de vedere operativ (funcțional), acesta respectă deciziile Beneficiarului și colaborează direct cu Cadrul tehnic PSI al acestuia pentru implementarea strategiei de apărare împotriva incendiilor.

Atribuții principale:

1. Managementul Resurselor Umane: Stabilește graficele de lucru pentru cele minimum 20 de persoane specializate, asigurând prezența permanentă a celor 5 posturi operative pe fiecare tură (24/7).
2. Control Operativ: Efectuează controale periodice privind disciplina personalului, starea echipamentelor individuale (EIP) și integritatea dotărilor tehnice colective (stingătoare, aparate de respirat, mijloace de comunicație).
3. Coordonare Preventivă: Colaborează direct cu Cadrul tehnic PSI al TNB pentru monitorizarea stării de funcționare a sistemelor de stingere și semnalizare, raportând imediat orice neconformitate observată.
4. Organizarea Instruirii: Planifică și conduce exercițiile practice interne ale echipei; acordă sprijin de specialitate, la solicitarea Cadrului tehnic PSI, la organizarea și desfășurarea exercițiilor de evacuare generale ale instituției.
5. Gestionarea Documentelor: Verifică și avizează zilnic Registrul de tură și cel de evenimente; întocmește Raportul lunar de activitate și Centralizatorul necesar recepției și decontării serviciilor.
6. Interfață în Urgențe: Asigură disponibilitate telefonică 24/7 și preia coordonarea forțelor proprii în cazul unor evenimente majore, menținând fluxul informațional cu dispeceratul IGSU până la sosirea echipajelor de intervenție publică.

(2) Șeful de echipă coordonează personalul operativ de pe tura sa, subordonându-se administrativ Șefului de serviciu și operativ Cadrului tehnic PSI din TNB.

Atribuții principale:

- 1) Organizarea serviciului: Efectuează predarea-primirea turei, verifică dotările, instruește servanții și îi repartizează strategic în funcție de programul spectacolelor și al repetițiilor zilnice.
- 2) Control și Prevenire: Execută serviciul de rond pentru verificarea căilor de evacuare, a iluminatului de siguranță și a integrității sistemelor de stingere (hidranți echipați, stingătoare la post, accesibilitate drenare/sprinklere).
- 3) Supraveghere Lucrări și Spectacole: Organizează dispozitivul PSI pentru lucrul cu foc deschis sau spectacole cu efecte speciale; verifică existența Permisului de Lucru cu Foc (emis de Cadrul tehnic PSI) și supraveghează direct respectarea măsurilor de siguranță.
- 4) Comunicare și Raportare: Menține legătura permanentă cu Servantul de la centrală și Dispeceratul TNB (Etaj 6, Corp B); raportează imediat Șefului de serviciu și Cadrului tehnic PSI orice incident sau deficiență tehnică identificată.
- 5) Intervenție Operativă: În caz de incendiu/alarmă, evaluează rapid situația, alertează forțele interne/externe și coordonează echipa în acțiunile de stingere primară și evacuare până la sosirea ISU.
- 6) Logistică de acces: Verifică permanent menținerea liberă a căilor de acces pentru autospecialele de intervenție ale pompierilor profesioniști.
- 7) Cooperare: Colaborează permanent cu Șeful de tură al serviciului de pază, oferind sprijin reciproc în gestionarea oricăror situații de urgență.

(3) Pompierul servanț pentru supravegherea centralei de detecție își desfășoară activitatea la stația de avertizare incendiu (Etaj 2, Corp A1). Se subordonează administrativ Șefului de echipă (SPSU) și operativ/funcțional Cadrului Tehnic PSI al TNB, respectând instrucțiunile specifice de exploatare a sistemelor de detecție și stingere ale instituției.

Atribuții principale:

1. Monitorizare vizuală activă: Supraveghează permanent panourile de detecție, panoul de control drenare și sistemul de evacuare fum (trape), situate în stația de avertizare incendiu, monitorizând vizual starea de funcționare a acestora (normal/avarie/izolare).

2. Alertare imediată: În caz de alarmă transmite instantaneu locația (zona/bucă) către Șeful de Echipă și echipa mobilă; menține legătura cu aceștia până la confirmarea/infirmarea focarului în teren.
3. Coordonare: Colaborează operativ cu Dispeceratul Teatrului (Etaj 6, Corp B) pentru gestionarea integrată a alertelor.
4. Evidență operativă: Înregistrează cronologic în registrul de evenimente orice alarmă, defect tehnic sau izolare raportată de sistemele de monitorizare, menționând ora și măsurile luate.
5. Exploatare tehnică: Utilizează echipamentele conform manualelor de utilizare și instrucțiunilor specifice TNB, fără a interveni asupra programării sistemelor sau a permite modificări neautorizate.
6. Securitatea postului: Nu părăsește postul sub nicio formă fără înlocuitor și acordul Șefului de echipă; interzice accesul persoanelor neautorizate în incinta stației de avertizare (cu excepția conducerii TNB/SPSU, organelor de control sau personalului de mentenanță autorizat).

(4) Pompierul servant (echipa mobilă de patrulare) își desfășoară activitatea pe întreaga suprafață a TNB, în zona alocată zilnic, subordonându-se direct Șefului de echipă.

Atribuții principale:

1. Verificare și Control: Preia postul și verifică vizual integritatea sistemelor de stingere, după cum urmează:
 - Hidranți: Verifică dacă sunt accesibili (nu sunt blocați de decoruri), au dotarea completă (furtun, țevă, chei) și sigiliul intact; raportează imediat orice lipsă de accesorii ori defectiune observată;
 - Stingătoare: Verifică dacă se află în locurile stabilite prin planul de dotare, sunt accesibile și au sigiliul intact; raportează imediat orice expirare sau lipsă;
 - Sisteme automate (Sprinklere/Drencere/Trape de fum): Verifică vizual să nu existe scurgeri și ca nicio piesă de decor sau scenografie să nu blocheze declanșarea ori deschiderea acestora;
 - Evacuare: Verifică funcționalitatea ușilor de pe căile de evacuare (să nu fie încuiate sau blocate).
2. Supraveghere Spectacole și Montări: Interzice blocarea căilor de acces, a hidranților sau a tablourilor electrice cu elemente de decor și mobilier, inclusiv pe durata montării/demontării scenografiei.
3. Controlul Lucrului cu Foc: Supraveghează lucrările cu foc deschis autorizate și oprește imediat orice activitate care nu deține un „Permis de lucru cu foc” valabil, alertând instantaneu Șeful de echipă și Cadrul Tehnic PSI intern.
4. Aplicarea Regulamentului Intern: Monitorizează respectarea interdicției de fumat în spațiile teatrului, îndrumând persoanele către locurile special amenajate și raportând abaterile constatate.
5. Intervenție Operativă: La descoperirea unui focar sau la recepționarea unei alarme, raportează imediat locația prin telefon/stație și intervine pentru lichidare/izolare folosind dotările tehnice din proximitate (stingătoare, hidranți).
6. Disciplina Postului: Patrulează activ în zona repartizată conform graficului de rond și nu părăsește sectorul de competență fără acordul ierarhic (Șef serviciu/Șef echipă).

IX. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

(1) Condiții de prestare a serviciului:

- **Aviz de înființare SPSU:** Prestatorul trebuie să dețină avizul de înființare ca societate prestatoare de servicii (tip P3), emis de Inspectoratul pentru Situații de Urgență conform OMAI nr. 51/2024. Acesta va asigura la obiectivul Beneficiarului dispozitivul de intervenție solicitat (echivalent P1), plus capacitatea de intervenție cu autospecială conform cerințelor specifice din prezentul Caiet de sarcini.
- **Autorizație IGSU:** Ofertantul trebuie să dețină autorizație valabilă pentru „Verificarea, întreținerea și repararea stingătoarelor de incendiu”, obligatorie pentru efectuarea verificărilor periodice și resigilarea acestora.

- **Asigurare:** Prestatorul va menține pe toată durata contractului o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională pentru riscuri specifice activității de apărare împotriva incendiilor, conform cerințelor din Instrucțiunile pentru ofertanți.
- **Aviz de sector de competență:** Ofertantul declarat câștigător are obligația de a obține avizarea locației Teatrului Național (aviz de sector de competență) în termen de maximum 30 de zile de la semnarea contractului.
- **Regimul intervenției:** Intervenția operativă și operarea autospecialei sunt activități critice care se vor realiza exclusiv cu personal propriu, calificat și atestat conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.

(2) Obligațiile generale:

- **Permanență operativă:** Asigură prevenirea și stingerea incendiilor 24/7 (inclusiv sărbători legale), prin prezența fizică neîntreruptă a dispozitivului de 5 persoane/tură.
- **Intervenție și Salvare:** Execută operațiunile de limitare a incendiilor, salvarea persoanelor/bunurilor, eliberarea căilor de evacuare și acordarea primului ajutor de bază.
- **Managementul Alertelor:** Alarmeză și colaborează direct cu IGSU/ISU și Dispeceratul TNB pentru gestionarea oricărei situații de urgență.
- **Conformitate Legislativă:** Monitorizează scadența reviziilor tehnice și necesarul de mijloace PSI, notificând Beneficiarul pentru menținerea autorizației de securitate la incendiu.
- **Managementul Personalului:** Prestatorul garantează prezența permanentă a celor 5 posturi/tură. Orice absență neprevăzută va fi suplinită în maximum 4 ore (pentru a respecta legislația muncii privind durata maximă a timpului de lucru), sub sancțiunea penalităților contractuale.
- **Evaluarea și gestionarea riscurilor:** Prestatorul are obligația de a identifica și evalua permanent riscurile de incendiu specifice activităților desfășurate în cadrul teatrului, asigurând corelarea dinamică a măsurilor de apărare cu natura, evoluția și nivelul acestor riscuri.
- **Conformitate legală și normativă:** Prestatorul va întreprinde toate măsurile pentru respectarea integrală a legislației și a normelor tehnice de apărare împotriva incendiilor. Aceasta include întocmirea și actualizarea documentelor specifice activității SPSU (registre de serviciu, rapoarte de activitate, fișe de instruire și planificări operative), precum și adaptarea procedurilor de lucru în funcție de modificările legislative apărute pe durata contractului.

(3) Obligațiile operaționale și tehnice (specifice):

- **Serviciul de Rond și Supraveghere:** Controlul preventiv al instituției se realizează prin prezența fizică a servanților pompieri pe itinerarii de rond stabilite, acoperind toate spațiile teatrului (interioare, tehnice și perimetrare). Șeful de serviciu are obligația de a întocmi zilnic graficul de prezență pe teren și de a monitoriza respectarea intervalelor orare de rond, conform „Programului serviciului de rond” aprobat de Cadrul Tehnic PSI al TNB. Orice neconformitate constatată în timpul rondului va fi raportată imediat de către Șeful de echipă reprezentanților beneficiarului.
- **Monitorizare Centrală:** Supraveghează vizual și permanent panourile de detecție, drencere și trape; verifică obligatoriu funcționalitatea iluminatului de siguranță înainte de fiecare spectacol.
- **Verificarea Hidranților:** Verificarea dotării complete a hidranților H448 din clădirea TNB (furtun, țeavă de refulare tip C, robinet, racorduri, geam) și verificarea periodică a integrității sigiliilor și a accesibilității acestora.
- **Mentenanță Stingătoare:** Realizează verificarea vizuală, constatarea stării de funcționare și aplicarea etichetelor de valabilitate/sigiliilor noi pentru cele 628 de stingătoare din dotarea TNB (P6, P50, G5, G2), care sunt găsite în stare de conformitate. Costul manoperei pentru aceste operațiuni este inclus în prețul total oferat. Intervențiile tehnice majore (reîncărcarea agentului de stingere sau înlocuirea pieselor defecte) nu fac obiectul prezentului contract, Prestatorul având obligația de a raporta imediat Cadrului Tehnic PSI orice stingător neconform care necesită intervenția unei firme de mentenanță specializate.

- Lucrul cu Foc: Supraveghează direct toate lucrările cu foc deschis din incinta teatrului și ține evidența strictă a Permiselor de Lucru cu Foc emise de Cadrul Tehnic PSI.
- Exerciții: Organizează lunar simulări interne pentru echipa de intervenție și acordă sprijin/participă activ la exercițiile de evacuare generale ale instituției la solicitarea Cadrului Tehnic PSI.
- Dotări Proprii: Asigură personalului echipament de protecție individuală (EIP) și mijloace de comunicare conform OMAI 51/2024.
- Suport operativ cu autospecială (Inclus în pachet): Prestatorul va asigura, fără costuri suplimentare față de prețul oferit, o autospecială (1 șofer + 3 servanți) pentru maximum 8 evenimente/contract (limită 3h/zi/eveniment). Doar timpul care depășește cele 3 ore de risc efectiv sau evenimentele care depășesc numărul de 8 incluse se vor plăti suplimentar, prin aplicarea tarifului orar per servant pentru fiecare dintre cei 4 membri ai echipajului (1 conducător auto + 3 servanți). Acest tarif include toate costurile directe și indirecte, profitul, precum și cheltuielile legate de operarea autospecialii (carburant, substanțe, uzură), neacceptându-se facturarea altor costuri suplimentare.

X. PROCEDURI DE LUCRU (METODOLOGIA DE INTERVENȚIE)

(1) Procedurile au ca scop prevenirea, limitarea și intervenția rapidă pentru protejarea publicului, a personalului și a patrimoniului TNB.

A. Prevenirea incendiilor (activitate zilnică):

- Căi de evacuare: Verificarea zilnică a sistemelor antipanică, eliberarea culoarelor de orice element de decor și verificarea funcționării iluminatului de siguranță.
- Sisteme de stingere: Verificarea vizuală a dotării hidranților, a termenului de valabilitate al stingătoarelor și monitorizarea activă a centralei de detecție.
- Zone cu risc: Monitorizarea cabinelor tehnice, depozitelor și culiselor; interzicerea depozitării materialelor inflamabile în afara zonelor special desemnate.
- Lucrul cu foc: Supravegherea strictă a lucrărilor care produc scânteii (sudură, tăiere) și interzicerea focului deschis fără „Permis de lucru cu foc” aprobat de Cadrul Tehnic PSI.
- Supraveghere vizuală: Raportarea imediată către Cadrul Tehnic PSI a oricăror nereguli vizibile la instalațiile electrice de scenă (fără a interveni direct asupra acestora).

B. Proceduri în timpul spectacolelor/repetițiilor:

- Dispozitiv de scenă: Prezența obligatorie a personalului SPSU în culise/sală pe toată durata reprezentației cu public, numărul servanților fiind adaptat în funcție de complexitatea spectacolului și nivelul de risc, la solicitarea Cadrului Tehnic PSI.
- Sisteme de siguranță: Verificarea operabilității cortinei metalice de siguranță și a sistemelor de defumare (trape scenă) înainte de începerea fiecărui spectacol.
- Efecte speciale: Supravegherea directă a mașinilor de fum, a efectelor pirotehnice sau a utilizării focului deschis pe scenă, conform scenariului aprobat și sub coordonarea Cadrului Tehnic PSI.

C. Intervenția la incendiu și evacuarea:

- Alertare și Evacuare: Inițierea imediată a procedurii de evacuare a publicului și personalului, apelarea numărului unic 112 și informarea Dispeceratului TNB.
- Intervenția Primară: Utilizarea stingătoarelor și a hidranților interiori/exteriori din dotarea teatrului pentru limitarea sau lichidarea focarului.
- Acționarea Sistemelor Speciale (Rezerva Manuală): În cazul în care sistemele automate de stingere (drencere/sprinklere) nu se declanșează, personalul SPSU are obligația de a efectua acționarea manuală de rezervă de la vanele locale sau tablourile de comandă, conform instrucțiunilor de operare specifice obiectivului și sub coordonarea Cadrului Tehnic PSI.
- Controlul Cortinei Metalice: Supravegherea coborârii cortinei de siguranță și, după caz, activarea manuală a perdelei de apă (drencere) aferente acesteia pentru izolarea scenei de sala de spectacol.
- Cooperare ISU: Ghidarea echipajelor de pompieri profesioniști către sursele de alimentare cu apă și către focar; acordarea primului ajutor calificat victimelor până la sosirea echipajelor medicale.

- (2) Propunerea tehnică a ofertantului va detalia metodologia concretă de aplicare a acestor proceduri.
- (3) Procedurile vor respecta cerințele privind dotarea și încadrarea din OMAI 51/2024, asigurând prezența personalului operativ la orice activitate cu public.
- (4) Neîndeplinirea procedurilor (ex: căi de evacuare blocate, absența din culise în timpul spectacolului) constituie nerespectare gravă a obligațiilor contractuale și va fi sancționată conform clauzelor penale din contract.

XI. LEGISLAȚIA SPECIFICĂ

Serviciul privat de prevenire și stingere a incendiilor se va desfășura în conformitate cu:

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MIRA nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAI nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordin MIRA nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordin MIRA nr. 210/2007 pentru aprobarea Metodologiei privind identificarea, evaluarea și controlul riscurilor de incendiu, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare.

XII. DURATA CONTRACTULUI

(1) Perioada de execuție: Prezentul contract se desfășoară pe o durată inițială de **8 luni**, în intervalul **01 mai 2026 – 31 decembrie 2026**.

(2) Clauză de prelungire: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractului prin act adițional, cu o perioadă de maximum **4 luni** (până la data de **30.04.2027**). Prolungirea se va realiza sub rezerva existenței resurselor financiare alocate cu această destinație și în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice în vigoare.

(3) Condiții financiare la prelungire: În cazul prelungirii contractului în anul 2027 cu 4 luni, prin act adițional, **tarifele unitare** oferite inițial vor rămâne neschimbate pe toată acestuia, nefiind acceptată indexarea sau majorarea acestora.

Cadru tehnic coordonator PSI
Iordan ZAPAN